

TALLINNA PADRIKU LASTEAIJA TÖÖKORRALDUSE TEGEVUSKAVA

SUVI 2020

Lasteaia töökorralduse eest vastutab lasteaia direktor, kes arvestab töö korraldamisel Terviseameti, Haridus- ja Teadusministeeriumi ning Tallinna Haridusameti antud juhiseid laste ja töötajate tervise ja heaolu kaitseks.

	Tegevused	Kokkulepped lasteaias
1.	Laste vastuvõtt	<ul style="list-style-type: none">• Lasteaeda võetakse terveid, haigustunnusteta lapsi.• Lapsi, kelle vanematel või lähikontaktsetel on tuvastatud COVID-19 haigus ei tohi lasteaeda tuua.• Lapsi võetakse vastu õues, halva ilma korral välisruumil või eeskojas. Vanematega suhtlemisel järgitakse võimalusel 2+2 nõuet.• Kõiki lapse kraaditakse kontaktivaba kraadiklaasiga ja vaadatakse üle nende tervislik seisund (respiratoorsete haiguste sümptomite olemasolu).• Lastevanemate ja võõraste sisenemine lasteaia hoonesse ei ole aktsepteeritud.
2.	Laste ja töötajate tervise kaitse (heakorra ning hügieeni tagamine, haigestumised jms)	<ul style="list-style-type: none">• Nakkuse ennetamiseks ning töötajate ja laste kaitseks lasteaias on esmatähtsad hügieen (regulaarne ja hoolikas kätepesu), ruumide piisav ventilatsioon ning ruumide ja pindade tõhus puhastamine.• Laste vastuvõtmisel kasutada õpetajatel isikukaitsevahenditena kaitsemaski (või tolumumaski FFP1 ja visiiri) ning ühiste esemete või pindade kasutamisel ühekordseid kaitsekindaid.• Kaitsemaski kasutamisel tuleb lähtuda selle kasutusajast ja kasutustingimustest. Hingamisel niiskunud kaitsemask ei anna enam kaitset ning pigem ohustab kandjat, sest kasutusaja ületanud maski pinnal olevate bakterite arv hakkab kasvama.• Enne isikukaitsevahendite paigaldamist tuleb käed hoolikalt pesta sooja vee ja seebiga (soovitavalt kestvusega 20 sek), seejärel paigaldada isikukaitsevahendid nõuetekohaselt. Peale kasutamist tuleb isikukaitsevahendid nõuetekohaselt eemaldada vältides kokkupuudet saastunud pindadega ning käed hoolikalt pesta sooja vee ja seebiga (soovitavalt kestvusega 20 sek) või desinfitseerida antiseptilise lahusega kui ei ole võimalust pesta.• Kindlasti peab lasteaias kirurgilist maski kandma kohapeal haigestunud õpetaja või laps, see aitab takistada COVID-19 viiruse levikut.• Haigestunud laps isoleeritakse teistest eraldi ruumi, et vältida kontakte tervetega.• Töökohal haigestunud töötaja lahkub viivitamatult töökohalt, teavitades juhtkonda.

3.	Rühmade komplekteerimine	<ul style="list-style-type: none"> • Rühmi komplekteeritakse suveperioodiks vastavalt lapsevanemate poolt https://eliis.ee/ kaardistatud koha kasutusest. • Lapsi liidetakse rühmades lähtuvalt eelnevast küsitlusest ja arvestatakse perepõhisust. • Komplekteeritud rühmade vahel ei toimu igapäevast liikumist ja kontakte. • Uute rühmade komplekteerimine toimub lähtuvalt kehtivale korrale Tallinna Haridusameti infosüsteemis kinnitatud kohapakkumiste alusel • Uutele lastevanematele on loodud võimalus lasteaia ruumidega tutvumiseks lasteaia kodulehel oleva Virtuaaltuuri abil: http://padriku.edu.ee/ • Uute lastevanemate informeerimine ja teavitamine lasteaia töökorraldusest toimub augustikuu esimesel nädalal e- kirja teel lapsevanemate e- mailidele.
4.	Õppe- ja kasvatustöö	<ul style="list-style-type: none"> • Personal selgitab lastele hügieenireegleid ja miks on oluline teistega distantsi hoida ning selgitab, kuidas käsi õigesti pesta. • Lasteaedades olevad saalid, spordiruumid jms ei ole ühiskasutuses, et piirata ruumide riskasutust. • Muusika- ja liikumistunnid toimuvad õues või rühmaruumis • Rühmad viibivad võimalikult palju värskes õhus, sh korraldavad võimalusel õppimine väljas. • Õues tuleb jälgida, et kontaktid piirduksid oma rühma lastega. • Huvihariduse teenust suvekuudel ei osutata.
5.	Toitlustamine	<ul style="list-style-type: none"> • Toitlustamisel tuleb puhastada ja desinfitseerida kõiki sagedasti puudutatavaid ja toiduga kokku puutuvaid pindu tavapärasest sagedamini. • Oluline on jälgida, et söömisel lapsed ei kasutaks teiste laste joogitopsi, lusikat jm söögiriistu. Vee joomiseks tuleb lastel kasutada isiklikku joogitopsi/tassi (ühikordne või korduvkasutatav).
6.	Kommunikatsiooni juhtimine	<ul style="list-style-type: none"> • Lapsevanemaid teavitatakse igal nädalal töökorraldusest ja selle muutustest https://eliis.ee/ vahendusel. • Info töökorralduse kohta pannakse üles lasteaia kodulehele • Lapsevanematel on võimalus saada vajadusel õpetajatelt infot rühmatelefoni kaudu. • Personaliga suhtlemine toimub personalilisti (Padriku personal) kaudu, Zoom-keskkonna kaudu või telefoni teel. (numbrid saadaval https://eliis.ee/). • Juhtkond on kättesaadav lauatelefonilt 6035482/6035483, mis vajadusel on suunatud juhtkonna mobiiltelefonile.
7.	Uute laste vastuvõtmine ja harjutamine lasteaia	<ul style="list-style-type: none"> • Uusi lapsi võetakse vastu lasteaia õuealal rühmale määratud territooriumil. • Laste harjutamine toimub lasteaia õuealal rühmale määratud territooriumil tagades lastevanemate puhul reegel 2+2 täitmise
8.	Asenduslasteaeda minek,	<ul style="list-style-type: none"> • Asenduslasteaeda lähevad lapsevanema avalduse alusel kohta soovinud registreeritud lapsed

	asenduslasteaias olek	<ul style="list-style-type: none">• Asenduslasteaias viibides peetakse lastevanemate poolt kinni lasteaias kehtestatud reeglitest
9.	Laste kojuminek	<ul style="list-style-type: none">• Lapsi saadetakse koju õues, halva ilma korral antakse laps üle välisuksel või eeskojas.• Lapsevanemad lahkuvad lasteaias õuealalt liigsete kontaktide vältimiseks, pärast lapse üleandmist